



ریاست جمهوری  
سازمان برنامه و بودجه  
کشور

معاون رئیس جمهور  
رئیس سازمان

شماره نامه: ۳۰۰۳۵  
تاریخ نامه: ۱۳۹۷/۰۱/۲۸  
پوست:  
ندارد

بسمه تعالی

شیوه نامه اجرایی پرداخت حقوق و مزایای مستمر دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده (۱۸)  
ضوابط اجرائی قانون بودجه سال ۱۳۹۷ کل کشور

به استناد ماده (۱۸) ضوابط اجرائی قانون بودجه سال ۱۳۹۷ کشور، نحوه پرداخت حقوق و مزایای مستمر کارکنان در سال ۱۳۹۷ به شرح زیر تعیین می گردد.

**ماده ۱-** در این شیوه نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند:

**الف- دستگاه اجرائی:** دستگاه‌های موضوع ماده (۱) قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

**ب- سازمان:** سازمان برنامه و بودجه کشور و سازمان‌های مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها حسب مورد

**ج- کارکنان:** افرادی هستند که براساس ضوابط و مقررات مربوط، به موجب حکم و یا قرارداد منعقد شده با بالاترین مقام دستگاه اجرایی یا مقام دارای تفویض اختیار در یک دستگاه اجرائی به صورت رسمی، پیمانی و قراردادی (قرارداد کار معین و مشخص و مشمولین ماده ۱۲۴ قانون خدمات مدیریت کشوری مصوب سال ۱۳۸۷) به خدمت پذیرفته می شود.

**ماده ۲-** به منظور ایجاد هماهنگی در پرداخت حقوق و مزایای مستمر کارکنان، دستگاه‌های اجرایی ملی و استانی موظفند لیست حقوق و فوق العاده‌های مستمر، حق عائله‌مندی و اولاد کارکنان خود را به صورت ماهیانه در قالب لوح فشرده (CD) حداکثر تا بیستم هر ماه تهیه و با امضاء بالاترین مقام اجرایی دستگاه و یا مقام مجاز از طرف وی و امضاء ذیحساب یا مسئول امور مالی مربوط حسب مورد، از وزارت امور اقتصادی و دارایی - خزانه‌داری کل (اداره کل خزانه در مرکز و یا خزانه

ش ش: ۲۳۴۶۳۱۴

مرکز تلفن: ۴-۳۳۲۷۱

تهران- میدان بهارستان- خیابان دانشسرا

دورنمار مرکزی: ۳۳۱۱۶۱۴۶



ریاست جمهوری

سازمان برنامه و بودجه  
کشور

معاون رئیس جمهور  
رئیس سازمان

شماره نامه: ۳۰۰۳۵

تاریخ نامه: ۱۳۹۷/۰۱/۲۸

پوست:  
ندارد

معین استان حسب مورد) درخواست وجه نمایند. مسئولیت صحت لیست حقوق و فوق العاده‌های مستمر و سایر پرداختهای یادشده و همچنین عدم رعایت زمان بندی مورد اشاره، با مسئولین دستگاههای اجرایی ذیربط است.

تبصره ۱- نیروهای حق التدریس و سرباز معلم آموزش و پرورش مشمول مفاد این شیوهنامه هستند.

تبصره ۲- برای کارکنان قرارداد معین و مشخص و مشمولین ماده ۱۲۴ قانون مدیریت خدمات کشوری، مبلغ مندرج در قرارداد منعقد آن (براساس مدت قرارداد) به عنوان حقوق و مزایای مستمر تلقی می‌گردد.

تبصره ۳- نیروهای قراردادی تبصره‌های (۳) و (۴) آیین‌نامه اداری، استخدامی و تشکیلاتی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی و حداکثر به تعداد سال ۱۳۹۲ تا سقف تخصیص اعتبار مشمول مفاد این شیوهنامه هستند.

تبصره ۴- دستگاه‌های اجرائی موظفند مابه‌التفاوت حقوق و مزایای مستمر این کارکنان نسبت به تخصیص ابلاغی را از محل سایر منابع در اختیار آن دستگاه و در چارچوب قوانین و مقررات، پرداخت نمایند.

**ماده ۳-** وزارت امور اقتصادی و دارایی - خزانه‌داری کل (اداره کل خزانه در مرکز و یا خزانه معین استان حسب مورد) مبالغ مربوط به مالیات، کسور بازنشستگی سهم دولت و کارکنان، حق بیمه تأمین اجتماعی سهم دولت و کارکنان و حق بیمه‌های خدمات درمانی سهم دولت، دستگاه اجرایی و کارکنان، را با رعایت مقررات حسب مورد به حسابهای تمرکز وجوه نزد بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران در مرکز (در استانها نزد بانک ملی ایران) که بدین منظور به ترتیب به نام سازمان امور مالیاتی کشور، سازمان بازنشستگی کشوری، سازمان تأمین اجتماعی، سازمان بیمه سلامت ایران و صندوقهای بازنشستگی و حمایتی دستگاههای اجرایی مربوط افتتاح می‌نماید واریز و ضمن واریز مبلغ سایر کسور به حساب بانک پرداخت اعتبارات هزینه دستگاه اجرایی ذیربط، مبلغ خالص حقوق و مزایای مستمر کارکنان مستقیماً به حساب بانکی کارکنان واریز نماید.

تبصره ۱- خالص حقوق و مزایای مستمر کارکنان رسمی و پیمانی وزارت امور خارجه و سایر دستگاههای اجرایی موضوع این

ش ش: ۲۳۴۶۳۱۴

مرکز تلفن: ۴-۳۳۲۷۱

تهران - میدان بهارستان - خیابان دانشسرا

دورنمار مرکزی: ۳۳۱۱۶۱۴۶



ریاست جمهوری

سازمان برنامه و بودجه  
کشور

معاون رئیس جمهور  
رئیس سازمان

شماره نامه: ۳۰۰۳۵

تاریخ نامه: ۱۳۹۷/۰۱/۲۸

پوست:  
ندارد

شیوه نامه که در نمایندگیهای خارج از کشور دستگاههای یادشده خدمت می نمایند و حقوق و مزایای مستمر ماهیانه آنان به ارز پرداخت می شود به حساب بانک پرداخت دستگاههای اجرایی مربوط واریز می شود.

تبصره ۲- بانک مرکزی جمهوری اسلامی، بانک ملی ایران و سایر بانکهای پرداخت کننده حقوق و مزایای مستمر کارکنان دستگاههای اجرایی یادشده موظفند در اجرای این شیوه نامه همکاری لازم را با وزارت امور اقتصادی و دارایی مبذول و ترتیبی اتخاذ نمایند که وجوه مربوط به حقوق و مزایای مستمر کارکنان دستگاههای اجرایی مزبور بدون وقفه و در اسرع وقت به حساب بانکی کارکنان واریز و مراتب را به دستگاههای اجرایی مربوط اعلام نمایند.

تبصره ۳- بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران در مرکز و بانک ملی ایران در استانها (حسب مورد) باید اعلامیه واریز وجوه کسور یادشده و صورتحساب ماهیانه حسابهای مذکور را برای سازمانها و صندوقهای یادشده و همچنین اداره کل خزانه در مرکز و خزانه معین در استان حسب مورد ارسال نمایند تا سازمانها و صندوقهای مذکور با هماهنگی دستگاههای اجرایی مربوط اقدامات لازم در خصوص اعمال حساب به موقع وجوه مالیات، بازنشستگی، بیمه تأمین اجتماعی و بیمه سلامت کارکنان یادشده را معمول دارند. سازمان بازنشستگی کشوری، سازمان تأمین اجتماعی، سازمان بیمه سلامت ایران و صندوقهای حمایتی دستگاههای اجرایی مربوط حق برداشت از حسابهای یادشده خود را خواهند داشت. سازمان تأمین اجتماعی موظف است ترتیبی اتخاذ نماید تا مراتب واریز وجوه بیمه تأمین اجتماعی سهم کارمند و سهم دولت (کارفرما) به حساب یادشده را در اسرع وقت به شعب وصول کننده تابعه در ارتباط با دستگاههای اجرایی مربوط ابلاغ نماید.

ماده ۴- فوق العاده ها و یا حق الزحمه های افراد خرید خدمت و انجام کار مشخص که از طریق پیمانکاران پرداخت می شود و همچنین فوق العاده های غیرمستمر کارکنان از قبیل فوق العاده نوبت کاری، فوق العاده کارآیی و عملکرد، حق محرومیت از مطب، فوق العاده حمایت قضایی، اضافه کار ساعتی، حق التدریس معلمان آموزش و پرورش، حق التدریس و حق تحقیق اعضای هیئت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی و پژوهشی، پرسنل وظیفه، عیدی پایان سال و عائله مندی

ش ش: ۲۳۴۶۳۱۴

مرکز تلفن: ۴-۳۳۲۷۱

تهران- میدان بهارستان- خیابان دانشسرا

دورنمار مرکزی: ۳۳۱۱۶۱۴۶



ریاست جمهوری

سازمان برنامه و بودجه  
کشور

معاون رئیس جمهور  
رئیس سازمان

شماره نامه: ۳۰۰۳۵

تاریخ نامه: ۱۳۹۷/۰۱/۲۸

پیوست:  
ندارد

بازنشستگان و مستمری‌بگیران، حساب پس‌انداز، صندوق ذخیره فرهنگیان، پاداش پایان خدمت و مرخصی‌های استحقاقی استفاده نشده بازنشستگان، پاداش و مرخصی مناطق محروم و غیره از شمول مقررات این شیوه‌نامه خارج است و کماکان از محل اعتبار مصوب و تخصیص‌یافته دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط با رعایت مقررات مربوط قابل تأمین و پرداخت خواهد بود، به نحوی که با هیچگونه کسری اعتبار در پرداخت حقوق و مزایای مستمر کارکنان خود مواجه نشوند.

**ماده ۵ -** وزارت اموراتقتصادی و دارایی - خزانه‌داری کل (اداره کل خزانه در مرکز یا خزانه معین استان حسب مورد) موظف است عملکرد وجوه پرداختی موضوع این شیوه‌نامه به دستگاه‌های اجرایی را از طریق فراخوانی وب‌سرویس موضوع تفاهم‌نامه تبادل الکترونیکی اطلاعات مابین سازمان و وزارت امور اقتصادی و دارایی به سازمان اعلام نماید. دستگاه‌های اجرایی ملی و استانی کماکان مسئول صحت صدور احکام صادره مربوط به کارکنان خود منطبق با قوانین و مقررات استخدامی و بدون ایجاد هرگونه بارمالی بدون تأیید سازمان خواهند بود.

**ماده ۶ -** کلیه وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی از جمله وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی موضوع ماده (۱) قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران که شمول مقررات عمومی نسبت به آنها مستلزم ذکر نام یا تصریح نام آنها است و همچنین دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تحقیقاتی و پژوهشی موضوع ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، مشمول این شیوه‌نامه هستند و ایجاد هرگونه تعهد و پرداخت مغایر با ساز و کار منظور شده در این شیوه‌نامه درخصوص پرداخت‌های مستمر و غیرمستمر کارکنان توسط آنها ممنوع خواهد بود.

تبصره ۱ - نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران، وزارت اطلاعات، شورای امنیت ملی، مجلس شورای اسلامی، دبیرخانه مجلس خبرگان رهبری، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، شورای نگهبان، خانواده شهدا و ایثارگران تحت پوشش بنیاد شهید و امور ایثارگران، بانکها، بیمه‌های دولتی و موسسات انتفاعی وابسته به دولت از شمول مقررات این شیوه‌نامه مستثنی

ش ش: ۲۳۴۶۳۱۴

مرکز تلفن: ۴-۳۳۲۷۱

تهران - میدان بهارستان - خیابان دانشسرا

دورنمار مرکزی: ۳۳۱۱۶۱۴۶



ریاست جمهوری

سازمان برنامه و بودجه  
کشور

معاون رئیس جمهور  
رئیس سازمان

شماره نامه: ۳۰۰۳۵

تاریخ نامه: ۱۳۹۷/۰۱/۲۸

پیوست:  
ندارد

هستند و دستگاههای یادشده مکلفند ضمن درخواست وجه مجزا برای پرداخت حقوق و مزایای مستمر کارکنان خود از محل بودجه مصوب و در سقف پرداختی خزانه به نحوی مدیریت نمایند که با هیچگونه کسری اعتبار در پرداخت حقوق و مزایای مستمر کارکنان خود مواجه نشود.

تبصره ۲- در پایان سال مالی بعد از پرداخت حقوق و مزایای مستمر کارکنان توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی (خزانه داری کل کشور) به حساب بانکی کارکنان، درخواست وجه برای پرداخت تغییرات حقوق و مزایای مستمر ناشی از تاخیر در صدور احکام کارگزینی و سایر موارد مشمول مفاد این شیوه نامه نبوده و دستگاههای اجرایی می توانند برای انجام این پرداختها از محل اعتبارات خود در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه اقدام نمایند.

**ماده ۷-** در اجرای بند (ج) تبصره (۲۰) قانون بودجه سال ۱۳۹۷، حقوق و فوق العاده های مستمر کارکنان دستگاهها و واحدهای مجری که براساس تفاهمنامه عملکردی اداره می شوند (دستگاههای اجرائی مشمول بودجه ریزی مبتنی بر عملکرد مندرج در بخش اول پیوست شماره ۴ قانون بودجه سال ۱۳۹۷ کل کشور)، پس از انعقاد تفاهمنامه و تایید سازمان از شمول این شیوه نامه خارج هستند و حقوق و فوق العاده های مستمر کارکنان آنان از محل تخصیص ابلاغی به دستگاههای اجرایی ذی ربط، با رعایت مقررات مربوط قابل تأمین و پرداخت خواهد بود. دستگاههای مشمول این تبصره مکلفند ضمن درخواست وجه مجزا برای پرداخت حقوق و مزایای مستمر کارکنان خود از محل بودجه مصوب و در سقف پرداختی خزانه به نحوی مدیریت نمایند که با هیچگونه کسری اعتبار در پرداخت حقوق و مزایای مستمر کارکنان خود مواجه نشود.

**ماده ۸-** مبالغی که از محل اعتبار دستگاههای اجرایی بابت اجرای مواد (۲) و (۳) این شیوه نامه پرداخت می شود، به تشخیص و توسط دستگاه اجرایی ذی ربط به حساب هزینه منظور می گردد و عملکرد آن نیز به همین ترتیب تنظیم و ارایه می شود.

ش ش: ۲۳۴۶۳۱۴

مرکز تلفن: ۴-۳۳۲۷۱

تهران- میدان بهارستان- خیابان دانشسرا

دورنمار مرکزی: ۳۳۱۱۶۱۴۶



ریاست جمهوری  
سازمان برنامه و بودجه  
کشور

معاون رئیس جمهور  
رئیس سازمان

شماره نامه: ۳۰۰۳۵

تاریخ نامه: ۱۳۹۷/۰۱/۲۸

پیوست:  
ندارد

محمد باقر نوبخت

ش ش: ۲۳۴۶۳۱۴

مرکز تلفن: ۴-۳۳۲۷۱

تهران - میدان بهارستان - خیابان دانشسرا

دورنما مرکزی: ۳۳۱۱۶۱۴۶